



KONICA MINOLTA

Giving Shape to Ideas



# **bizhub 215**

Wszystko, czego potrzebuje biuro

**System biurowy bizhub 215**



# Elastyczność bez granic

Oferowane przez Konica Minolta produkty i rozwiązania są w stanie sprostać potrzebom i życzeniom niemal każdego biura. Urządzenie bizhub 215 radzi sobie z większością codziennych zadań biurowych, tak że indywidualni pracownicy bądź nawet całe zespoły mogą zaoszczędzić cenny czas, niezbędny do realizacji ich podstawowych obowiązków. To rzeczywiście wielofunkcyjne urządzenie drukuje i kopiuje z szybkością 21 stron na minutę, skanuje w kolorze, a także wysyła i odbiera fakсы\* – wszystko to w formatach A4 i A3. Ze względu na kompaktowe rozmiary bizhub 215 zmieści się nawet w małym biurze. bizhub 215 – wszystko, czego potrzebuje biuro!

## → Elastyczna obsługa różnorodnych nośników druku

Natychmiastowa gotowość do pracy to najbardziej pożądana i doceniana cecha każdego urządzenia wielofunkcyjnego w biurze. Urządzenie bizhub 215 w pełni odpowiada tym oczekiwaniom. Umożliwia, na przykład, dostosowanie całkowitej pojemności podajników papieru do konkretnych potrzeb, nawet do 1350 arkuszy, dzięki czemu częste przerwy na uzupełnianie papieru stają się zbędne. System zapewnia również sporą elastyczność dzięki możliwości stosowania różnorodnych nośników druku, nawet z pięciu różnych podajników (zwykły papier biurowy, papiery grubsze o gramaturze do 157 g/m<sup>2</sup> i materiały specjalne, na przykład koperty). Tak uniwersalne urządzenie znacząco zwiększa ogólną produktywność biura.

- W codziennej praktyce biurowej bez wątpienia najczęściej używa się papieru w formacie A4, niemniej jednak często trzeba skorzystać z formatu A3, na przykład podczas drukowania większych tabel i wykresów lub kopiowania fragmentów książek i publikacji prasowych. Użytkownik, który ma do dyspozycji bizhub 215, może drukować i kopiować w formatach A3 i A4, korzystać z wszechstronnych możliwości urządzenia i – co więcej – realizować te zadania w pełni niezależnie. To bizhub 215 dostosowuje się do wymagań użytkownika, a nie odwrotnie!
- Urządzenie bizhub 215 z jednakową łatwością drukuje dokumenty jednostronne i dwustronne\*. Dwustronne drukowanie pozwala zredukować o 50% przestrzeń konieczną do utrzymania tradycyjnego archiwum dokumentów, wpływa na redukcję wydatków na zakup papieru i segregatorów, a także pomaga chronić środowisko.





## ➔ Skanowanie – mocna strona bizhub 215

- Archiwizacja dokumentów stała się niezbędną, a jej znaczenie nieprzerwanie wzrasta. Zamiast marnować powierzchnię biurową na wciąż nowe szafy z segregatorami, można, a nawet trzeba – aby znacznie usprawnić funkcjonowanie organizacji – założyć archiwum elektroniczne. Zresztą większość nowoczesnych zastosowań w dziedzinie zarządzania dokumentami i tak wymaga cyfryzacji, dzięki której współdzielenie i rozpowszechnianie informacji staje się o wiele prostsze. Łatwiejsze i szybsze pobieranie dokumentów oraz dostęp do nich zapewniają również elektroniczne wyszukiwarki. Jedną z metod przyspieszania tempa archiwizacji zasobów dokumentowych jest cyfryzacja dużej ilości oryginałów „na raz”, za pomocą jednorazowego skanowania. Urządzenie bizhub 215 można wyposażyć w dwustronny podajnik dokumentów\*, który skanuje oryginały z szybkością 46 stron na minutę i automatycznie obsługuje dokumenty dwustronne. Niezależnie od wygody funkcja ta pozwala także zaoszczędzić cenny czas, który można spożytkować bardziej produktywnie, zamiast spędzać go przy urządzeniu pozbawionym takich możliwości.
- W przypadku niektórych dokumentów skanowanie w czerni nie wystarcza. Dlatego też bizhub 215 standardowo oferuje skanowanie w kolorze. Użytkownicy mogą, na przykład, skanować w kolorze zdjęcia i inne dokumenty do swojego PC, przetwarzać je już jako dokumenty elektroniczne za pomocą różnych aplikacji i zapisywać w żądanym formacie: JPG, TIFF czy PDF. Można także przesyłać zeskanowane obrazy bezpośrednio z urządzenia wielofunkcyjnego na adres poczty elektronicznej, zapisany wcześniej w książce adresowej, tak aby uniknąć czasochłonnego dołączania mnóstwa załączników do „ręcznie” przygotowanej wiadomości. Wygospodarowany w ten sposób czas można zaś przeznaczyć na pilniejsze prace.
- Standardowa funkcja skanowania do pamięci USB dostępna w bizhub 215 to również istotne udogodnienie, świadczące o wysokiej elastyczności systemu. Dzięki niemu w razie potrzeby można dosłownie w ostatniej chwili przygotować prezentację lub inne konieczne materiały tuż przed ważnym spotkaniem lub wyjazdem na delegację, bez konieczności korzystania z komputera. Wystarczy zeskanować odpowiednie dokumenty bezpośrednio na pendrive. Znaczna oszczędność czasu i niezależność od innych zasobów potrafi niejednokrotnie wybawić użytkownika z poważnych kłopotów.

\* Cecha/funkcja opcjonalna

## ➔ Efektywne zarządzanie urządzeniem

- Standardowo dostarczany program PageScope NetCare Device Manager to wygodne narzędzie do centralnego zarządzania urządzeniami w sieci, dzięki któremu administratorzy – za jednym naciśnięciem przycisku – zyskują dostęp do liczników i statusu wszystkich podłączonych do niej systemów wielofunkcyjnych. Funkcja ta pozwala niewielkim nakładem sił aktualizować na bieżąco i natychmiast swą wiedzę o stanie wszystkich nadzorowanych urządzeń i w kontrolować je w dowolnej chwili.
- Program CS Remote Care zapewnia stałą wymianę danych między użytkownikiem bizhub 215 a centrum serwisu Konica Minolta, istotnych z punktu widzenia niezawodności i dyspozycyjności urządzenia. Umożliwia to, na przykład, automatyczne zamawianie materiałów eksploatacyjnych, zwiększa do maksimum dyspozycyjność systemu i znacząco poprawia jego produktywność, ogranicza także zakres obowiązków administratora IT, dzięki czemu może on koncentrować się na innych zadaniach.
- W bizhub 215 można ustanowić i obsługiwać konta dla nawet 50 użytkowników i nie tylko dokładnie ewidencjonować, ale i skutecznie ograniczać – jeśli to potrzebne – dostęp do określonych funkcji systemu poprzez nadanie stosownych uprawnień tylko upoważnionym osobom lub komórkom organizacyjnym. Funkcja umożliwia bieżącą administracyjną kontrolę kosztów eksploatacji w rozbiciu na kopiowanie i druk oraz monitorowanie w czasie rzeczywistym stopnia i sposobu wykorzystania urządzenia.

### Kluczowe funkcje i cechy

### Najważniejsze korzyści

Pojemność podajników papieru do 1350 arkuszy w 5 kasetach\*

Mniej przerw w pracy związanych z wymianą papieru wpływa na zwiększenie do maksimum dyspozycyjności i produktywności urządzenia, pozwala zaoszczędzić czas i energię.

Skanowanie w kolorze do celów związanych z cyfryzacją i elektroniczną archiwizacją dokumentów

Oszczędza papier i miejsce w segregatorach, ułatwia dalsze przetwarzanie, współdzielenie i rozpowszechnianie informacji.

Automatyczny dwustronny podajnik dokumentów\* i moduł druku dwustronnego\*

Oszczędza czas, papier, pieniądze, upraszcza obsługę, zwiększa wygodę pracy i pomaga chronić środowisko.

Oprogramowanie do zarządzania – nieprzerwane i scentralizowane monitorowanie statusu urządzenia i stanu liczników

Zapewnia maksymalną dyspozycyjność urządzenia (między innymi dzięki zautomatyzowanemu zamawianiu materiałów eksploatacyjnych), błyskawiczny ogląd stanu systemu i jego kontrolę, oszczędza czas i zwiększa wygodę eksploatacji

## ➔ Konfiguracje



# bizhub 215



KONICA MINOLTA

Simitri HD  
High Definition Polymerised Toner



## Specyfikacje techniczne

### Specyfikacja koparki

**Proces kopiowania**  
Elektrostatyczne kopiowanie laserowe

**Toner**  
Toner polimerizowany Simitri® HD

**Szybkość kopiowania/druku A4**  
Do 21 kopii/min

**Szybkość kopiowania/druku A3**  
Do 7,8 kopii/min

**Szybkość w duplesie A4 (opcja)**  
Do 15,8 kopii/min

**Czas pierwszej kopii/wydruku**  
poniżej 6,5 s

**Czas przygotowania do pracy**  
poniżej 15 s

**Rozdzielczość kopiowania**  
600 x 600 dpi

**Skala szarości**  
256 odcieni

**Liczba kopii**  
1–999

**Format dokumentów oryginalnych**  
A5–A3

**Powiększanie**  
25–400 % w odstępach co 1%; automatyczna zmiana rozmiarów

**Funkcje kopiowania**  
2 na 1 ark.; 4 na 1 ark.; kopiowanie książek; kopiowanie kart ID; przesuwanie marginesu; kasowanie brzegów książki; obrót obrazu; rejestracja programu kopiowania

### Specyfikacja drukarki

**Rozdzielczość druku**  
GDI: 600 x 600 dpi  
PCL (opcja): 1200 x 600 dpi

**Procesor kontrolera**  
120 MHz

**Język opisu strony**  
GDI  
PCL 6/5e (opcja)

**Systemy operacyjne**  
Windows XP (32bit/64bit)  
Windows Vista (32bit/64bit)  
Windows 7 (32bit/64bit)  
Windows 2003 Server (32/64 bit)  
Windows 2008 Server (32/64 bit)  
Windows 2008 Server R2

**Czcionki drukarkowe**  
53 x PCL Latin

**Funkcje drukowania**  
n-up; znak wodny; wydruk bezpieczny; obrót obrazu

### Specyfikacja skanera

**Szybkość skanowania mono/kolor**  
Mono do 46 str. oryginału/min (300 dpi, podawanie przez opcjonalny automatyczny podajnik dokumentów)  
Mono do 23 str. oryginału/min (600 dpi, podawanie przez opcjonalny automatyczny podajnik dokumentów)

**Kolor do 20 str. oryginału/min (150 dpi, podawanie przez opcjonalny automatyczny podajnik dokumentów)**

**Kolor do 8 str. oryginału/min (300 dpi, podawanie przez opcjonalny automatyczny podajnik dokumentów)**

**Rozdzielczość skanowania**  
Maks. 600 x 600 dpi

**Tryby skanowania**  
Skanowanie TWAIN lokalne  
Skanowanie sieciowe TWAIN (opcja)  
Skanowanie do poczty elektronicznej (opcja)  
Skanowanie do FTP (opcja)  
Skanowanie do SMB (opcja)  
Skanowanie do pamięci USB

**Formaty plików**  
PDF; JPEG; TIFF

**Miejsca przeznaczenia zeskanowanych obrazów**  
Wybieranie jednym przyciskiem: 32 pozycje  
Skrócone wybieranie: 250 pozycji  
Obsługa LDAP

### Specyfikacja faksu

**Standard transmisji faksowej**  
Super G3 (opcja)

**Transmisja faksów**  
Taks analogowy  
i-Fax

**Rozdzielczość faksów**  
Standardowa, dokładna, superdokładna  
Maks.: 408x392 dpi (superdokładna przy podawaniu przez opcjonalny automatyczny podajnik dokumentów)

**Kompresja faksów**  
MH; MR; MMR; JBIG

**Modem faksowy**  
Do 33,6 Kb/s

**Miejsca przeznaczenia faksów**  
Wybieranie jednym przyciskiem: 32 pozycje;  
Skrócone wybieranie: 250 pozycji

**Funkcja faksowe**  
PC fax; polling; transmisja z pamięci; rejestr numerów; ponawianie wybierania

### Specyfikacja systemowa

**Pamięć wewnętrzna**  
128 MB

### Interfejs

USB 2.0  
10Base-T/100Base-TX Ethernet (opcja)

**Protokoły sieciowe**  
TCP/IP (IPv4; IPv6); HTTP; SNMP

**Automatyczny podajnik dokumentów (opcja)**

Odwracający; do 70 oryginałów; A5–A3; 35–128 g/m<sup>2</sup> jednostronnie; 50–128 g/m<sup>2</sup> dwustronnie

**Format papieru**  
A5–A3

**Niestandardowe rozmiary papieru**  
(90–297 x 140–432 mm)

**Gramatura papieru**  
64–157 g/m<sup>2</sup>

**Pojemność podajników papieru**  
Standardowa: 250 arkuszy; maks.: 1350 arkuszy

**Kaseta 1**  
250 arkuszy; A5–A3  
Niestandardowe rozmiary papieru (90–297x140-432 mm) 64–157 g/m<sup>2</sup>

**Kasety 2–5 (opcja)**  
250 arkuszy; A5–A3  
Niestandardowe rozmiary papieru (182–297x182–432 mm) 64–90 g/m<sup>2</sup>

**Podajnik ręczny (opcja)**  
100 arkuszy; A5–A3  
Niestandardowe rozmiary papieru (182–297x182–432 mm) 64–157 g/m<sup>2</sup>

**Automatyczny druk dwustronny (opcja)**  
A5–A3; 64–90 g/m<sup>2</sup>

**Sposoby wykańczania**

Układanie grupowe; sortowanie elektroniczne wg algorytmu CrissCross

**Pojemność wyjścia**  
Maks.: 250 arkuszy

**Obciążalność miesięczna (kopiowanie/drukowanie)**  
Zalecana: 3000; maks.: 15 000

**Wydajność tonera**  
Do 12 000

**Wydajność bębna/dewelopera**  
Do 55 000

**Pobór mocy**  
220 – 240 V / 50/60 Hz; poniżej 1,25 kWh

**Wymiary (szer. x gł. x wys., mm)**  
570 x 570 x 458

**Waga**  
26,5 kg

### Funkcje systemowe

**Ewidencjonowanie**  
Do 50 kont użytkowników

**Oprogramowanie**  
PageScope Web Connection  
PageScope NetCare Device Manager

- Wszystkie specyfikacje pojemności, mierzonej liczbą arkuszy, dotyczą papieru o formacie A4 i gramaturze 80 g/m<sup>2</sup>.
- Wszystkie specyfikacje dotyczące prędkości skanowania, kopiowania lub drukowania dotyczą papieru o formacie A4, który jest skanowany, kopiowany lub drukowany w poprzek, w trybie jednostronnym na wielu arkuszach.
- Obsługa i dostępność podanych specyfikacji i funkcji są uzależnione od systemów operacyjnych, aplikacji, protokołów sieciowych, a także konfiguracji sieci i systemów komputerowych.
- Podana przewidywana wydajność materiałów eksploatacyjnych zakłada drukowanie w określonych warunkach roboczych, takich jak pokrycie drukiem określonego rozmiaru papieru (5% pokrycia formatu A4).
- Rzeczywiste zużycie materiałów eksploatacyjnych będzie zależało od intensywności korzystania z urządzenia oraz innych zmiennych parametrów drukowania, takich jak pokrycie i rozmiar strony, typ nośnika, drukowanie ciągłe lub przerywane, temperatura i wilgotność otoczenia.
- Na niektórych ilustracjach produktom mogą towarzyszyć dodatkowe akcesoria.
- Specyfikacje i dane dotyczące akcesoriów opierają się na informacjach dostępnych w czasie druku i mogą ulec zmianie bez powiadomienia.
- Firma Konica Minolta nie gwarantuje bezbłędności podawanych cen i specyfikacji. Specyfikacje mogą ulec zmianie bez powiadomienia.
- Microsoft, Windows oraz logo Windows są znakami towarowymi lub zastrzeżonymi znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych oraz w innych krajach.
- Wszelkie inne nazwy marek i produktów mogą być zastrzeżonymi znakami towarowymi lub znakami towarowymi, które należą do odpowiednich właścicieli, co niniejszym zostaje uznane.
- Wydrukowano w Niemczech, na papierze bielonym bez użycia chloru.

Państwa partner w dziedzinie rozwiązań biznesowych Konica Minolta:



Konica Minolta  
Business Solutions Polska Sp. z o.o.  
ul. Muszkieterów 15  
02-273 Warszawa  
Tel.: +48 22 560 33 00  
www.konicaminolta.pl  
www.ops.konicaminolta.pl  
www.dlabiznesu.konicaminolta.pl